



# **COMUNE DI CASALMORO**

## **PROVINCIA DI MANTOVA**

Via Pietro Nenni, 33 – CAP 46040 - C.F. 81000490201

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE N. 155 del 09-07-2024**

**SERVIZIO: AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**

### **DETERMINAZIONE N. 48 del 09-07-2024**

**OGGETTO : CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D, POSIZIONE EC. D1) DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - DECADENZA DALLA GRADUATORIA PER RINUNCIA ALL'ASSUNZIONE**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTI:**

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili dei servizi, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 21 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le funzioni del Segretario Comunale;
- il decreto n. 3 in data 18/04/2023 con cui il Sindaco di Casalmoro ha nominato Segretario titolare della sede convenzionata per il servizio di segreteria nei Comuni di Casalmoro, Seniga e Gabbioneta Binanuova, la dott.ssa Giovanna Tomasoni, con decorrenza 19/04/2023;
- il Decreto del Sindaco pro-tempore n. 7 del 20/04/2023, di assegnazione al Segretario comunale pro-tempore, nel rispetto dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente, della responsabilità dei servizi per l'Area Affari Generali e Servizi Demografici;
- il Decreto del Sindaco neo eletto in seguito alle elezioni amministrative del 8 e 9 giugno 2024, n. 6 del 11/06/2024, di assegnazione al Segretario comunale pro-tempore, nel rispetto dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente, della responsabilità dei servizi per l'Area Affari Generali e Servizi Demografici;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. contenente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.lgs. n. 198/2006 che disciplina e garantisce le pari opportunità tra uomini e donne nel lavoro;
- la L. n. 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 106 del 09/12/2010;

- l'art. 49 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 11 in data 19/03/2007;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 19/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026;
- il Piano esecutivo di gestione 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2024;
- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 06/02/2024;

VISTO e richiamato il “Piano dei Fabbisogni di personale 2024-2026”, contenuto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11/2024;

CONSIDERATO che la predetta programmazione prevede per l'anno 2024 la copertura di n.1 posto di Funzionario di Polizia Locale – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione del vigente CCNL Funzioni Locali (già cat. D, pos. ec. D1 del precedente CCNL), con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) e che l'Ente non dispone di graduatorie vigenti per il profilo ricercato;

ATTESO che l'art. 3, comma 8 della Legge n. 56/2019 stabilisce che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, e che il Comune di Casalmoro si è avvalso di tale facoltà;

DATO ATTO che

- prima della indizione del concorso pubblico è stata esperita la mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, ai fini della verifica dell'esistenza di personale pubblico in disponibilità, come da procedura di seguito riportata:
  - in data 27/02/2024, con nota protocollo n. 1010, è stata trasmessa a Polis-Lombardia e al Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione ex artt. 34 e 34-bis del D.lgs. n. 165/2001;
  - in data 29/02/2024, con lettera registrata in arrivo al protocollo n. 1054, Polis-Lombardia ha comunicato al Comune di Casalmoro e al Dipartimento della Funzione Pubblica l'assenza negli elenchi di personale in disponibilità da assegnare ai sensi dell'articolo 34, comma 3, del D.lgs. 165/2001 e il relativo nulla osta;
  - entro i successivi 8 giorni dal ricevimento della comunicazione di Polis-Lombardia (29/02/2024 – 08/03/2024), il Dipartimento della Funzione Pubblica non ha assegnato personale presente nell'apposito elenco di personale in disponibilità, previsto per le amministrazioni dello Stato;
  - il bando di concorso doveva essere pubblicato entro il termine perentorio di 3 mesi dal ricevimento del nulla osta (29/02/2024 – 31/05/2024) e comunque dopo un'attesa minima di 20 giorni (29/02/2024 – 20/03/2024) dalla ricezione della comunicazione art. 34-bis da parte della Funzione Pubblica (co. 4, art. 34-bis, D.lgs. 165/2001);
- con determinazione n. 103 del 02/04/2024 è stato indetto concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di Funzionario di Polizia Locale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente CCNL 16.11.2022, a tempo pieno e indeterminato ed approvato lo schema di bando di concorso;
- il suddetto bando di concorso è stato pubblicato in data 03.04.2024:
  - sul Portale unico del reclutamento (portale InPA) ai sensi dell'art. 35-ter del D.Lgs.165/2001 e del DM attuativo del 03.11.23, pubblicato in GU 294 del 18.12.2023;
  - sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso;
  - all'Albo pretorio dell'Ente;

- con propria determinazione n. 118 del 23.04.2024, sono stati ammessi al concorso, con riserva dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni rese, n. 12 candidati;
- con propria determinazione n. 120 del 30/04/2024 è stata nominata la commissione esaminatrice del concorso;
- con propria determinazione n. 135 del 30/05/2024 sono stati approvati i verbali del concorso in oggetto e la graduatoria finale di merito composta da n° 1 vincitore e n° 2 idonei;

CONSIDERATO che:

- con nota pervenuta al protocollo dell'ente al n. 3083 in data 26/06/2024 il vincitore del concorso in argomento ha comunicato di rinunciare all'assunzione presso il comune di Casalmoro;
- con nota prot. n. 3108 in data 27/06/2024 l'Ente ha provveduto ad interpellare il concorrente classificatosi al 2° posto della graduatoria di merito invitandolo ad accettare l'assunzione ed a prendere servizio presso il comune di Casalmoro;
- con nota pervenuta al protocollo dell'ente al n. 3133 in data 28/06/2024 il candidato 2° classificato nella graduatoria del concorso in argomento ha comunicato di rinunciare all'assunzione presso il comune di Casalmoro;
- con nota prot. n. 3250 in data 05/07/2024 l'Ente ha provveduto ad interpellare il concorrente classificatosi al 3° posto della graduatoria di merito invitandolo ad accettare l'assunzione ed a prendere servizio presso il comune di Casalmoro;
- con nota pervenuta al protocollo dell'ente al n. 3320 in data 09/07/2024 anche il candidato 3° classificato nella graduatoria del concorso in argomento ha comunicato di rinunciare all'assunzione presso il comune di Casalmoro;
- non vi sono altri candidati idonei in graduatoria;

CONSIDERATO altresì che:

- il bando prevedeva “(...) *L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria (...).* La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto o (...) *comportano comunque la cancellazione dalla graduatoria (...)*”;
- l'art. 17, comma 3 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 testualmente recita “3. *Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria (...)*”;

CONSIDERATO pertanto, che, con riferimento al concorso pubblico per la copertura di n.1 posto di Funzionario di Polizia Locale – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione del vigente CCNL Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, si dà atto della decadenza dalla graduatoria di merito finale a seguito di rinuncia all'assunzione formalmente presentata da tutti (n. 3) i candidati risultati idonei al concorso di che trattasi;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale della sottoscritta all'adozione del presente atto;

## DETERMINA

per le ragioni illustrate in premessa, che qui si intendono trascritte quali parti integranti del presente dispositivo e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990:

1. **di dichiarare** decaduti dalla graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n.1 posto di Funzionario di Polizia Locale – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione del vigente CCNL Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, approvata con determinazione n. 135 del 30/05/2024, tutti i candidati ad essa appartenenti, stante la rinuncia all'assunzione formalmente presentata dagli stessi;
2. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento:
  - a. sul Portale inPA: <https://www.inpa.gov.it>;

- b. sul sito istituzionale: [www.comune.casalmoro.mn.it](http://www.comune.casalmoro.mn.it) – sezione Amministrazione Trasparente / sottosezione Bandi di concorso;
- c. all'Albo Pretorio online;
3. **di dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto;
4. **di dare atto**, inoltre, che la presente determinazione:
- è esecutiva, nel caso comporti impegno di spesa, dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, diversamente è esecutiva dalla data di adozione;
  - viene trasmessa all'ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

**Il Responsabile Del Servizio**  
**AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**  
F.to Dott.ssa Giovanna Tomasoni

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**N. Rep 356**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 23-07-2024

**Il Funzionario incaricato**  
f.to Giuditta Franzosi

È copia conforme all'originale

**Il Responsabile Del Servizio**  
**AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**  
Dott.ssa Giovanna Tomasoni